



Stadt  
Cottbus/  
Chóšebuz



Landkreis  
Dahme-  
Spreewald



Landkreis  
Elbe-Elster



Landkreis  
Oberspreewald-  
Lausitz



Landkreis  
Spree-Neiße/  
Wokrejs  
Sprjewja-Nysa



Wirtschaftsregion Lausitz GmbH | Magazinstraße 28 | 03046 Cottbus

**Heiko Jahn**

Geschäftsführer

Tel: +49 355 355 516 – 10

jahn@wirtschaftsregion-lausitz.de

[www.wirtschaftsregion-lausitz.de](http://www.wirtschaftsregion-lausitz.de)

 [wrlausitz](https://www.instagram.com/wrlausitz)

## Stellenausschreibung

Die Wirtschaftsregion Lausitz GmbH ist die Strukturentwicklungsgesellschaft des Landes Brandenburg für den brandenburgischen Teil der Lausitz. Aufgabe ist es, die regionalen Akteure konzeptionell und operativ im Rahmen des Strukturwandelprozesses in der Lausitz im Zusammenhang mit dem Kohleausstieg zu unterstützen und die Region zu stärken.

Die Gesellschaft leistet einen wesentlichen Beitrag zur Umsetzung der Finanzhilfen des Strukturstärkungsgesetzes und arbeitet dabei eng mit der Staatskanzlei, der Investitionsbank des Landes Brandenburg und länderübergreifend mit dem Freistaat Sachsen zusammen.

Die Steuerung und operative Umsetzung des Prozesses der regionalen Projektinitiierung und Qualifizierung erfolgt durch die Wirtschaftsregion Lausitz GmbH eigenständig und unter Einbindung von kommunalen Partnern und weiteren regionalen Akteuren sowie fachlich zuständigen Gesellschaften über handlungsfeldbezogene sogenannte *Werkstattstrukturen*.

Zur Erweiterung des Teams schreibt die Wirtschaftsregion Lausitz GmbH zum nächstmöglichen Zeitpunkt, die unbefristete Stelle einer

### Assistenz des Bereichsleiters/Teamassistentz (m/w/d)

in Vollzeit aus. Arbeitsort ist die Hauptgeschäftsstelle in Cottbus.

#### Ihr Aufgabengebiet:

- Kernaufgabe ist die Unterstützung des Bereichsleiters und mittelbar des Teams in allen organisatorischen Aufgaben des Werkstattprozesses
- Entwicklung und Pflege geeigneter Steuerungs- und Berichtssysteme
- Technische Entwicklung, Pflege und Umsetzung des Aufgaben-/Termin- und Ressourcencontrollings
- Vor-/Nachbereitung von Meetings und Veranstaltungen
- Erstellung von Präsentationen
- Erstellung und Anpassung/Weiterentwicklung von Datenbanken
- Fachbezogene Rechercharbeiten, Einholen von internen und externen Informationen, Auswertung und Aufbereitung von Daten
- Mitgestaltung und Erledigung von Aufgaben im Bereich interne Betriebsorganisation

**Wirtschaftsregion Lausitz GmbH**

**Hauptsitz**

Magazinstraße 28 / Składowa droga 28  
03046 Cottbus / 03046 Chóšebuz

Tel: +49 355 355 516 – 10

Fax: +49 355 355 516 – 99

Am Turm 14 / Pół tórmje 14

03046 Cottbus / 03046 Chóšebuz

Tel: +49 355 288 904 – 02

Fax: +49 355 288 904 – 05

[info@wirtschaftsregion-lausitz.de](mailto:info@wirtschaftsregion-lausitz.de)

Geschäftsführer: Heiko Jahn

Aufsichtsratsvorsitzender:

Carsten Billing

HRB 8483 CB St.-Nr: 056-126-00653

USt-IdNr: DE269908638

Bankverbindung: Sparkasse Spree-Neiße

IBAN: DE27 1805 0000 3000 0550 36

BIC: WELADED1CBN

### Ihr Profil:

- Bachelorabschluss beispielsweise der Fachrichtungen Verwaltung, Betriebswirtschaft, Kommunikation oder eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- mehrjährige Berufserfahrung in einer Tätigkeit mit vergleichbaren oder geeigneten Aufgaben
- vertiefte Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen in der Organisation von Prozessen
- Grundkenntnisse der wirtschaftlichen und politischen Strukturen und Themen in der Lausitz
- ausgeprägte EDV-Kenntnisse und sicherer Umgang mit MS Office
- hohe Flexibilität, Zuverlässigkeit, Lernbereitschaft und Loyalität
- team- und kooperationsgeprägte Persönlichkeit
- sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch
- PKW-Führerschein

Wir bieten Ihnen ein spannendes, herausforderndes und verantwortungsvolles Arbeitsgebiet in einem dynamischen und zukunftssträchtigen Arbeitsumfeld. Werden Sie Teil eines engagierten und kompetenten Teams mit einer freundlichen und kollegialen Arbeitsatmosphäre und gestalten Sie aktiv einen effizienten und erfolgreichen Strukturentwicklungsprozess für die Wirtschafts- und Lebensregion Lausitz!

Die Eingruppierung erfolgt individuell in Anlehnung an den TV-L. Die ausgeschriebene Stelle wird aus Fördermitteln finanziert.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis spätestens 31.07.2021 an folgende Adresse:

Wirtschaftsregion Lausitz GmbH  
persönlich/vertraulich  
Personalabteilung  
Magazinstraße 28  
03046 Cottbus

Gerne nehmen wir auch Ihre Bewerbung per E-Mail entgegen: [bewerbung@wirtschaftsregion-lausitz.de](mailto:bewerbung@wirtschaftsregion-lausitz.de)

E-Mail-Bewerbungen sind mit **einem einzelnen** pdf-Dokument zu übersenden. Der Anhang darf eine Größe von 10 MB nicht überschreiten.

**Hinweise:** Es erfolgt keine schriftliche Eingangsbestätigung der Bewerbungen. Die Bewerber (m/w/d), die in die engere Auswahl kommen, werden zu einem persönlichen Vorstellungsgespräch eingeladen. Bewerbungen, die dafür nicht berücksichtigt werden, erhalten umgehend eine schriftliche Absage. Es wird gebeten, keine Originalunterlagen einzureichen. Aus Kostengründen werden übersandte Unterlagen nicht zurückgesandt. Eine Rücksendung erfolgt nur, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist. Mit der Bewerbung verbundene Kosten können nicht erstattet werden. Persönliche Daten werden im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage der einschlägigen Bestimmungen der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) und den Regelungen des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes (BbgDSG) verarbeitet. Für die ordnungsgemäße Durchführung des Verfahrens erhalten die beteiligten Personen und Gremien (z. B. Fachführungskräfte bzw. Fachverantwortliche, Personalvertretung, Gleichstellungsbeauftragte oder Schwerbehindertenvertretung) Einsicht in Ihre Bewerbungsunterlagen.

Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses  
des Deutschen Bundestages